

«УТВЕРЖДЕНО»  
 Заведующий МДОУ «Детский сад №11»  
 \_\_\_\_\_ И.В. Козловская  
 «\_\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**  
**МДОУ «Детский сад №11»**  
**на 2023/2024 год**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные исполнители</i>
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МДОУ «Детский сад №11»</b>		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ, в случае их отсутствия		Руководитель МДОУ
1.2.	Внесение изменений (по необходимости) в локальные правовые акты, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ, в случае их отсутствия	до 01.09.2023 г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.3.	Введение антикоррупционных Положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников МДОУ	Постоянно по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции или делопроизводитель
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами г. Петрозаводска по фактам проявления коррупции	Постоянно	Руководитель учреждения
1	2	3	4
1.5.	Представление руководителем МДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Руководитель учреждения
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности МДОУ и должностей, наиболее подверженным таким рискам	до 01.09.2023 г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	В течение срока действия плана	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков МДОУ	до 01.09.2023 г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.9.	Мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в	Ежеквартально	Лицо, ответственное

	МДОУ мер по противодействию коррупции		за противодействие коррупции
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в МДОУ на 2023-2024 год	Ежеквартально	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
<b>2.</b>	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>		
2.1.	Ознакомление работников МДОУ с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	По мере необходимости	Кадровое подразделение
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников МДОУ с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежегодно/при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в МДОУ	К началу учебного года	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в МДОУ	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МДОУ в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции

	противодействия коррупции)		
3.2.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе МДОУ	По необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.3.	Информирование родителей о возможности обращений по фактам коррупции в МДОУ по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте детского сада, в сообществах МДОУ в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.4.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для сотрудников и родителей по вопросам предупреждения коррупции	По необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.5.	Распространение информационных материалов Учреждения среди родителей, в том числе их размещение на информационных стендах в МДОУ	Постоянно по мере обновления информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.6.	Информирование родителей о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте МДОУ)	Постоянно по мере обновления информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.7.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес МДОУ	По мере поступления обращений граждан	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
<b>4.</b>	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд МДОУ	Постоянно	Необходимо определить ответственных лиц
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в МДОУ	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	